

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA DRUGO JAVNO ZBIRANJE PONUDB ZA PRODAJO
KIOSKA

Številka: 478 – 0141/2026

Datum: 31.8.2026

VSEBINA IN PRILOGE:

1. Razpis
2. Prijavni obrazec
3. Izjava o ponujeni višini kupnine in vezanosti na dano ponudbo
4. Izjava, da ponudnik ni povezana oseba v smislu 7. odstavka 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18)
5. Izjava o izpolnjevanju in sprejetju pogojev javnega zbiranja ponudb in prodaje
6. Osnutek prodajne pogodbe

Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, Tolmin, na podlagi 77. člena, v zvezi z 51. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18 in 78/23-ZORR) (v nadaljnjem besedilu kot ZSPDSLS – 1) in 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) (v nadaljnjem besedilu kot Uredba) objavlja naslednje

JAVNO ZBIRANJE PONUDB ZA PRODAJO KIOSKA

I. ORGANIZATOR IN PRODAJALEC

Javno zbiranje ponudb organizira lastnica premoženja:

OBČINA TOLMIN, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin

matična številka 5881455000

davčna številka SI19588976

transakcijski račun: SI56 0132 8010 0014 970.

II. OPIS PREDMETA PRODAJE

Predmet prodaje je samostojni prodajni kiosk s hladilnimi vitrinami, namenjen prodaji pokvarljivih živil. Kiosk je bil kupljen leta 2009 in je lociran v Tolminu ob glavni cesti, ob tržnici. Služil je kot prodajni prostor za živilske izdelke, ki zahtevajo hlajenje.

Prodajni kiosk s pripadajočima hladilnima vitrinama je v delujočem stanju ter primeren za nadaljnjo uporabo. Zaradi svoje zasnove omogoča izvajanje maloprodajne dejavnosti s pokvarljivimi živili oziroma drugimi pridelki, pri katerih je potrebno zagotavljati ustrezne hladilne pogoje.

III. OGLED IN PREVZEM

Ogled kioska je možen po predhodni najavi in uskladitvi termina na tel. številko (05) 620 23 87 ali elektronski naslov: petra.ozebek@tolmin.si.

Kupec mora predmet prodaje odstraniti oz. odpeljati z njegove trenutne lokacije najpozneje v 10 dneh po plačilu računa izstavljenega s strani Občine Tolmin.

IV. IZHODIŠČNA CENA

Na prvo javno zbiranje ponudb ni bila vložena nobena pravilna ponudba. Iz tega razloga prodajalka na podlagi določbe 2. odstavka 53. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) znižuje višino izhodiščne cene **za 30 % na znesek 1.050,00 EUR**.

V. VARŠČINA

Ponudnik, ki želi sodelovati v postopku javnega zbiranja ponudb, mora pred oddajo ponudbe vplačati varščino, v višini 10 % od neto izhodiščne cene, torej **105,00 EUR**. Ponudnik varščino vplača na transakcijski račun Občine Tolmin št. SI56 0132 8010 0014 970 z navedbo namena: »Varščina za nakup kioska«.

Ponudnik je dolžan k ponudbi, ki jo odda za nakup prodajnega kioska v tem postopku priložiti tudi potrdilo, oziroma kopijo potrdila iz katerega izhaja, da je vplačal varščino v zgoraj navedenem znesku. Ponudbe, katerim ne bo priloženo potrdilo oziroma kopija potrdila o plačilu varščine, bodo v postopku izločene.

Vplačana varščina se ponudniku, ki bo uspel s svojo ponudbo všteje v kupnino, neuspešnemu ponudniku bo varščina vrnjena v roku 8 dni od izteka roka za zbiranje ponudb.

VI. ROK PLAČILA KUPNINE

Ponudnik, ki bo s svojo ponudbo uspel je dolžan plačati kupnino v roku **30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, na podlagi računa, ki mu ga izstavi Občina Tolmin.**

VII. POGOJI PRODAJE

Prodajni kiosk se prodaja po načelu videno – kupljeno, kasnejši ugovori niso mogoči.

VIII. POGOJI ZA UDELEŽBO V POSTOPKU JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB

Prodajalec bo po odpiranju ponudb preveril ali imajo ponudniki poravnane vse obveznosti do Občine Tolmin. Ponudniki z neporavnanimi obveznostmi bodo iz postopka izbire najugodnejšega ponudnika izločeni.

V postopku zbiranja ponudb kot ponudniki ne smejo sodelovati člani komisije ter z njimi povezane osebe, ki so določene v sedmem odstavku 51. člena ZSPDSLS – 1.

Ponudniki mora oddati ponudbo z naslednjimi prilogami:

- dokazilo o plačilu varščine,
- prijavni obrazec,
- izjava o ponujeni višini kupnine in vezanosti na dano ponudbo,
- izjava, da ponudnik ni povezana oseba v smislu 7. odstavka 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18),
- izjava o izpolnjevanju in sprejetju pogojev javnega zbiranja ponudb in prodaje,
- podpisan vzorec pogodbe.

Ponudba, ki ji niso priloženi zgoraj navedeni izpolnjeni in podpisani obrazci se šteje za nepopolno. Ponudbe, ki prispejo po izteku roka ali ponudbe ali ne bodo popolne, bodo izločene.

IX. POSTOPEK IZBIRE IN MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Merilo za izbiro je najvišja ponujena kupnina. Izbran bo ponudnik, ki bo v roku ponudil najvišjo neto kupnino za prodajni kiosk, pri čemer mora biti ponudba najmanj enaka izhodiščni ceni.

V kolikor bo ponudnikov, ki ponudijo enako najvišjo kupnino več, jih bo občina o tem obvestila in pozvala, da ponudijo novo kupnino.

Župan lahko ta postopek zbiranja ponudb, do sklenitve prodajne pogodbe ustavi in se v tem primeru ponudnikom povrne morebitna vplačana varščina.

X. SKLENITEV POGODBE Z NAJUGODNEJŠIM PONUDNIKOM

Občina Tolmin bo sklenila prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom (torej ponudnikom, ki bo pravočasno oddal popolno ponudbo, z najvišjo ponujeno kupnino) v roku 15 dni od dneva odpiranja pisnih ponudb. V kolikor izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v zgoraj navedenem roku, lahko Občina Tolmin podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot za 15 dni, ali pa zadrži varščino, ki jo je vplačal izbrani ponudnik. Če izbrani ponudnik pogodbe ne podpiše niti v dodatno določenem roku, Občina Tolmin zadrži varščino, ki jo je le – ta vplačal in k podpisu pogodbe povabi drugega najugodnejšega ponudnika.

Plačilo kupnine v roku, ki je določen je bistvena sestavina pogodbe.

XI. NAČIN ODDAJE IN ROK ZA ODDAJO PONUDBE

Ponudbo je potrebno oddati izključno na obrazcih razpisne dokumentacije in ji morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila. Ponudba mora biti označena na levem zgornjem delu ovojnice z napisom: »NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA PRODAJNI KIOSK«. Ponudbo se lahko odda izključno prek običajne pošte ali osebno na naslovu: OBČINA TOLMIN, Ulica padlih borcev 2, Tolmin. Rok za oddajo ponudb je do vključno: **ponedeljka 21. septembra 2026 do 10.00 ure**. Za pravočasno se šteje ponudba, ki bo do najkasneje zgoraj navedenega dne in ure prispela na sedež Občine Tolmin. Prepozne ponudbe bodo izločene iz postopka.

Odpiranje ponudbe bo v sredo 23. septembra 2026 ob 9.00 ob v mali sejni sobi Občine Tolmin, Ulica padlih borcev 2, Tolmin. Odpiranje ponudb bo javno.

Ponudniki bodo o izidu javnega zbiranja ponudb obveščeni najkasneje v roku 10. dni od dneva odpiranja ponudb.

XII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija se v celoti objavi na spletni strani Občine Tolmin, mogoče pa jo je prevzeti tudi v sprejemni pisarni Občine Tolmin.

Ponudniki si pred oddajo ponudbe lahko samostojno ogledajo predmet prodaje. Vsi stroški vezani na pripravo ponudbe bremenijo ponudnika.

Dodatne informacije se lahko pridobijo pri uslužbenki Občine Tolmin Petri Ozebek, tel. št. 05 620 23 87, ali prek elektronske pošte, na naslov: petra.ozebek@tolmin.si.

XIII. OBJAVA

Ta razpis za javno zbiranje ponudb se objavi na spletni strani Občine Tolmin ter na oglasni deski, na sedežu občine.

Alen Červ,
ŽUPAN